

# Autorenhinweise für die Reihe „Studien zur deutschen Sprache (SDS)“

**Datenträger:** CD-ROM (ISO-Joliet Format), E-Mail-Attachments.

**Dateiformate:** Winword, RTF, ASCII, jeweils mit Papiausdruck oder PDF.

## 1. Grundeinstellungen

Winword-Voreinstellungen im Menü 'Seite einrichten': Seitenränder:

Oben: 5,3 cm  
Unten: 5,3 cm  
Links: 4,5 cm  
Rechts: 4,5 cm  
Bundsteg: 0 cm Abstand

vom Seitenrand:

Kopfzeile: 3,7 cm  
Fußzeile: 1,2 cm

**Satzspiegel: 120×192 mm**

## 2. Schriftarten

Standardschriftart: Palatino Linotype

Weitere Fonts sind bei der Publikationsstelle erhältlich.

Bitte verwenden Sie die Neue dt. Rechtschreibung.

## 3. Schriftgrößen, Zeilenabstände, Absätze

Standardschriftgröße: 10 pt. Eingerückte

Zitate, Exkurse: 9 pt. Fußnoten: 8 pt.

Transkripte: 8 pt. (Courier New)

Literatur: 9 pt.

Absätze: automatischer (nicht manuell erzeugter) Blocksatz

Zeilenabstand: einfach

Silbentrennung: automatisch (nicht manuell)

## 4. Überschriften

Manuelle Nummerierung mittels Dezimalklassifizierung: 1., 1.1, 1.1.1

Keine automatische Kapitelnummerierung.

## 5. Zitate

Längere Zitate (mehr als 3 Zeilen) als Block links einrücken. Vor und nach Zitatblöcken Leerzeile setzen.

## 6. Auszeichnungen und Sonderzeichen

Vorgesehene Auszeichnungsschriften: *Kursiv*, **Fett**, VERSALIEN, KAPITÄLCHEN.

Andere Auszeichnungen nur nach Rücksprache.

## 7. Anführungszeichen

Nur typografische Anführungszeichen: „“ oder ‘ ’

Apostrophe: ’

## 8. Verweise im Text

### Verweise auf Seiten

Verweise nicht auf Text-Seitenzahlen, sondern nur durch von der Seitenzählung unabhängige Verweise wie „siehe vorangegangenes Kapitel“ oder „vgl. Kapitel 1.2“.

### Verweise auf Autoren/Herausgeber

Müller (2011), Meier/Müller (2012), Müller (2013a), Meier (Hg.) (2006)  
(siehe Müller 2011) statt (siehe Müller (2011)).

### Bei Gleichheit von Jahr und Vornamenssigle:

Müller, Emma (2011) und Müller, Sabine (2011) führen aus...

### Ab vier Autoren/Herausgebern:

Müller et al. (2006), Meier et al. (Hg.) (2006)

Im Literaturverzeichnis können alle Autoren/Herausgeber aufgeführt werden.

## 9. Fußnoten/Belege

Fortlaufende, nicht kapitelweise Nummerierung.

## 10. Grafiken, Tabellen, Abbildungen

Grafiken, Tabellen, Abbildungen mit sprechender Bildunterschrift und durchgängiger (nicht kapitelweiser) Nummerierung.

Grafiken und Tabellen nicht über den Satzspiegel hinausragen lassen; sie sollten in A5 gut lesbar sein.

Bitte Grafiken und Abbildungen als separate Dateien beifügen.

Auflösung: mindestens 300 dpi, bezogen auf die vom Autor gewünschte endgültige Bildgröße.

Formate für Grafiken: BMP, TIFF, GIF, JPEG, WMF.

## 11. Literaturverzeichnis

Verfasser: Müller, Karl (2011): Kunstsprachen. Tübingen.

Herausgeber: Müller, Karl (Hg.) (2013): Kunstsprachen. Heidelberg.

Aufsätze: Müller, Karl (2013): Kunstsprachen. In: Meyer, Christoph/Schulze, Dieter (Hg.): Handbuch der Kunstsprachen. Tübingen, S. 364-411.

Reihen: Müller, Karl (Hg.) (2010): Kunstsprachen. Akten des 25. Kunstsprachen-Kolloquiums Bad Honnef 2009. Bd. 1. Bestand und Entwicklung. (= Sprache und Kunst 27). Tübingen.

Sammelband: Müller, Karl (2005): Kunstsprachen. In: Meyer, Henning/Schulze, Joachim (Hg.): Lexikon und Kunst. Akten des Essener Kolloquiums zur Kunstsprache 28.-30.6.2003. (= Lexicographica Series Maior 3). Tübingen, S. 332-345.

Zeitschrift: Müller, Karl (2004/05): Die Kunstsprache im Deutschen. In: Kunstsprache 39, S. 65-78.

Internet: Müller, Karl (2012): Virtuelle Kunstsprache im Chat. [www.netlaw.de/urteile/lgbn\\_2.htm](http://www.netlaw.de/urteile/lgbn_2.htm). (Stand: Oktober 2012).

## Ansprechpartnerin für die Reihe:

Melanie Steinle, Leiterin Publikationswesen  
steinle@ids-mannheim.de, Tel. 0621/1581-138

## Ansprechpartner für die technische Gestaltung von Manuskripten:

Norbert Volz, Techn. Leiter Herstellung/Publikationswesen  
volz@ids-mannheim.de, Tel. 0621/1581-413